**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | |
| Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте школы, на соответствие требованиям законодательства | Февраль 2023 года | Яркова З.Е. заместитель директора;  Козлова Ю.А. ответственный технический специалист за ведение сайта | Информация о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» приведена в соответствие с требованиями законодательства | Февраль 2023 года |
| Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте школы в сети «Интернет» | В течение года | Гончарова Л.В.  Яркова З.Е. заместители директора;  Козлова Ю.А. учитель информатики | Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на официальном сайте школы в сети «Интернет» | В течение года  Постоянно |
| Осуществление информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях | Постоянно | Гончарова Л.В.  Яркова З.Е.  заместители директора | Осуществлена информационно-разъяснительная работа с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях | Постоянно |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | |
| Проведение планового косметического ремонта школы | Июнь-август 2023 года | Алкеев А.И. директор | Проведен плановый косметический ремонта двух корпусов школы | Июнь-август 2023 года |
| Совершенствование системы наблюдения (установка дополнительных видеокамер) | В течение года | Алкеев А.И. директор | Усовершенствована система наблюдения (установлены дополнительные видеокамеры) | Апрель 2023 |
| Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений | В течение года | Санина И.А психолог | Организовано и проведено психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений | Февраль 2023 |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** |  |  |  |  |
| Создание разметки стоянки для автотранспортных средств инвалидов | Апрель – июнь 2025 года | Алкеев А.И. директор | Выделено место и нанесена  разметка для автотранспортных средств инвалидов | Апрель 2025 |
| Продолжить реализацию проекта «Ресурсный центр-территория успеха», обеспечить отработку механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ | В течение года | Яркова З.Е. заместитель директора | Реализуется проект «Ресурсный центр-территория успеха», обеспечена отработка механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ | В течение года |
| Создание световой разметки, обновление световой разметки лестничных маршей в здании | 2023-2024 годы | Алкеев А.И. директор | Нанесена световая разметка, обновлена световая разметка лестничных маршей в здании корпуса  № 2 | Август 2024 |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** |  |  |  |  |
| Актуализировать информацию о работе сайта школы, электронного журнала (Дневник.ру) на родительских собраниях | | | | |
| Доведение информации о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году до сведения родителей (законных представителей) учащихся | Февраль – март 2023 года | Алкеев А.И. | Информация о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2023 году доведена до сведения родителей (законных представителей) учащихся | Февраль 2023 |
| Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2022 году на совещании педагогических работников и заседании управляющего совета школы | Январь – апрель 2023 года | Алкеев А.И. директор | Проведен анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2019 году на совещании педагогических работников и заседании управляющего совета школы | Февраль 2023 года |
| Проведение тренингов социально-психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика») для сотрудников школы | Март, октябрь 2023 года | Гончарова Л.В. заместитель директора | Проведены тренинги социально-психологической направленности, тренинги общения («Педагогическая этика») для сотрудников школы | Март, октябрь 2023 года |
| Проведение мероприятий, направленных на создание благоприятного психологического климата в коллективе школы.  Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников школы | В течение года | Гончарова Л.В. Яркова З.Е. заместители директора | Проведены мероприятия, направленные на создание благоприятного психологического климата в коллективе школы.  Проведен тренинг «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников школы | Февраль 2023 |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** |  |  |  |  |
| Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации | | | | |
| Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности | В течение года | Яркова З.Е. заместитель директора |  | В течение года  <https://ok.ru/profile/508601255128/groups>  <https://vk.com/club213981584>  <http://baklanovkaschoo.ucoz.com/> |